**ЗАТВЕРДЖУЮ**

**Заступник керівника Рівненської обласної прокуратури**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Павло РОМАНЧУК**

**«\_\_\_\_» жовтня 2022 року**

**ПЛАН**

**діяльності системи енергетичного менеджменту**

**Рівненської обласної прокуратури**

План діяльності системи енергетичного менеджменту Тернопільської обласної прокуратури розроблено відповідно до вимог Порядку впровадження систем енергетичного менеджменту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.12.2021 № 1460 (далі – Порядок), інших актів законодавства у сфері забезпечення енергетичної ефективності.

 Завданнями системи енергетичного менеджменту Рівненської обласної прокуратури є:

– формування цілісної політики з управління використанням енергії на принципах сталого розвитку;

– забезпечення функціонування, розвитку та вдосконалення системи енергетичного менеджменту;

– створення електронної бази даних про об’єкти енергоспоживання; засобів для оперативного збору, а також аналізу даних про споживання енергії на кожному конкретному об’єкті та фактори, які суттєво впливають на її споживання;

– вжиття заходів щодо енергоефективної експлуатації споруд і будівель;

– створення системи контролю та звітності у питаннях ефективності використання енергоресурсів і комунальних послуг;

– ефективне використання бюджетних коштів, спрямованих на впровадження проєктів модернізації об’єктів, що споживають енергоресурси;

– скорочення викидів вуглекислого газу в атмосферу та, як наслідок, підвищення комфортності перебування у будівлях.

 Операційними цілями системи енергетичного менеджменту Рівненської обласної прокуратури є:

 – підвищення енергоефективності будівель;

 – здійснення заходів контролю за енергоспоживанням, енергетичного аудиту для налагодження ефективного споживання енергетичних ресурсів.

 Ключовими показниками результативності роботи системи енергетичного менеджменту Рівненської обласної прокуратури є:

– неперевищення обсягів споживання енергоресурсів базового рівня, який становлять показники попереднього року;

– кількість залучених коштів на потреби підвищення ефективності енергоспоживання;

– ефективність реалізації проєктів, що характеризується фактичним досягненням річної економії / належним використанням вкладених коштів;

– дотримання нормативних вимог до мікроклімату в приміщеннях.

**План заходів щодо досягнення операційних цілей та виконання ключових показників результативності**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва заходу** | **Термін** | **Відповідальний суб’єкт** |
| **1** | Проведення повної інвентаризації приладів обліку всіх видів енергоресурсів окремо в кожній будівлі | до 01.11.2022 | енергоменеджер |
| **2** | Проведення обстеження будівель Рівненської обласної прокуратури, внесення в установленому порядку експлуатаційних та енергетичних характеристик до бази даних будівель | щорічно |
| **3** | Здійснення енергомоніторингу в будівлях Рівненської обласної прокуратури шляхом внесення до журналів обліку інформації щодо всіх видів енергоресурсів та комунальних послуг згідно з даними лічильників. Вжиття необхідних заходів щодо припинення втрати енергоресурсів у разі виявлення фактів невиправдано великого їх споживання (у т. ч. окремими структурними підрозділами, працівниками або у випадку аварій) | щоденно |
| **4** | Аналіз дотримання лімітів та порівняння спожитих енергоресурсів і комунальних витрат з аналогічним періодом попереднього року  | щомісяця |
| **5** | Проведення аналізу витрат, пов᾽язаних зі споживанням Рівненською обласною прокуратурою енергоресурсів та комунальних послуг | щорічно(станом на01 січня) |
| **6** | Забезпечення впровадження та подальшого функціонування системи автоматизованого збору інформації про споживання енергоресурсів, комунальних послуг за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення або таблиць в електронній формі | постійно |
| **7** | Визначення потенціалу економії енергії / енергетичних ресурсів та комунальних послуг у будівлях Рівненської обласної прокуратури та розробка пропозицій щодо впровадження енергоефективних заходів у цих будівлях на наступний рік  | щорічно(станом на01 січня) |
| **8** | Здійснення моніторингу, розрахунку і оцінки показників ефективності використання енергетичних ресурсів | щорічно(станом на 01 січня) |
| **9** | Здійснення обміну інформацією та публікації відомостей про споживання енергії / енергетичних ресурсів, комунальних послуг відповідно до вимог законодавства | щомісяця |
| **10** | Визначення та підготовка пропозицій щодо обсягів лімітів споживання енергоресурсів з урахуванням потреб та здійснених заходів з енергоефективності протягом минулого періоду | щорічно | Відділ матеріально-технічного забезпечення та соціально побутових потреб обласної прокуратури,Відділ фінансування та бухгалтерського обліку |
| **11** | Розробка та впровадження інформаційних матеріалів для працівників Рівненської обласної прокуратури, спрямованих на формування відповідального та ощадного ставлення до споживання енергії / енергетичних ресурсів та комунальних послуг. Оновлення цих матеріалів | щорічно | Відділ матеріально-технічного забезпечення та соціально побутових потреб обласної прокуратури |
| **12** | Підготовка пропозицій щодо використання коштів для реалізації заходів з енергоефективності  | щорічно | Відділ матеріально-технічного забезпечення та соціально побутових потреб обласної прокуратури,енергоменеджер |
| **13** | Забезпечення планування видатків на енергоресурси та впровадження заходів з енергоефективності  | щорічно | Відділ матеріально-технічного забезпечення та соціально побутових потреб обласної прокуратури,Відділ фінансування та бухгалтерського обліку |
| **14** | Проведення публічних закупівель товарів та послуг, пов’язаних зі споживанням енергії з дотриманням критеріїв енергоефективності | щорічно | Відділ матеріально-технічного забезпечення та соціально побутових потреб обласної прокуратури |

**Виконувач обов’язки начальника відділу матеріально-**

**технічного забезпечення та соціально**

**побутових потреб Рівненської**

**обласної прокуратури Тетяна ОЛІЙНИК**